#### Beste spreker,

Wat leuk dat je gaat spreken in onze Noordhoff Virtual Classroom! Wij heten je van harte welkom. Hierbij bieden wij je alle informatie om zo goed mogelijk je event voor te bereiden. Mocht je nog vragen hebben, kun je altijd contact opnemen met je contactpersoon.

## Basisinformatie

#### Locatie

De locatie van de Noordhoff Virtual Classroom is Zadelstraat 14, 3511 LT Utrecht. De Noordhoff Virtual Classroom bevindt zich in een winkelpand. Dit winkelpand is tevens ook een boekhandel voor onze boeken van Noordhoff Business. Die verkopen wij daar dus ook.

#### Route

Kom je met het OV? Dan kun je het beste met de trein naar Utrecht Centraal. Vanaf daar loop je in een paar minuten naar de locatie.

Kom je met de auto? Parkeren kun je het beste doen in de Parkeergarage Springweg. Dit is betaald parkeren. Wij hebben geen uitrijkaarten voor deze parkeergarage. Het adres van deze parkeergarage is Strosteeg 83, 3510 VK Utrecht.

Wifi In de classroom is wifi. De gegevens van de wifi zijn:

Naam: FRITZ!Box 7590 XY Wachtwoord: 78013112701927467191

#### Corona en de Noordhoff Virtual Classroom

In verband met corona willen we je vragen niemand mee te nemen naar het event. Er zijn maximaal 2 personen welkom in de classroom in verband met de coronamaatregelen. Natuurlijk houdt onze medewerker altijd 1,5 meter afstand. Wij vragen je dit zelf ook in acht te nemen.

#### Kledingvoorschriften

Omdat je voor meerdere camera's staat is het belangrijk om geen kleding te dragen met drukke prints of met strepen.



## Het event

<u>Kom op tijd</u> naar het event en zorg ervoor dat je nog even vooraf kunt oefenen met je presentatie en eventuele tools die je wilt gebruiken klaar kunt zetten. We willen je adviseren om <u>1 uur van tevoren</u> bij de locatie aanwezig te zijn.

Op de locatie word je opgevangen door één van onze medewerkers. Die helpt je op weg bij het installeren van software en legt je alles uit over de Noordhoff Virtual Classroom.

## Inloggen als spreker

Heb je zelf een laptop meegenomen? De medewerker van Noordhoff helpt je bij het opstarten en het aansluiten van je laptop op het systeem.

Het werkt heel gemakkelijk. Je surft naar: <u>https://noordhoff.edu.barco.com/</u>

Login met de volgende gegevens:

E-mail/gebruikersnaam: <a href="mailto:start@noordhoff.nl">start@noordhoff.nl</a> Wachtwoord: NoordhoffNVC2021!

De computer maakt direct een connectie met jouw laptop. Je ziet gelijk jouw laptop verschijnen op het scherm links onder in de classroom:

## Informatie om te delen wanneer je start:

- Welkom bij webinar X vanuit de Noordhoff Virtual Classroom!
- Je kunt het beste werken in de webbrowser van Google Chrome.
- Je ziet links op je scherm 5 verschillende kanalen. Namelijk:
  - o Teacher content
  - o Teacher camera
  - Whiteboard
  - $\circ$  Room camera
  - o Seat view

Jij als luisteraar kunt zelf klikken op deze kanalen en op die manier zelf bepalen waar je naar kijkt.

- Als je op F11 of full screen drukt heb je het beste beeld (zoom zo in met + of voor een ideale beleving)
- Rechts zie je de chat. In hetzelfde scherm van de chat zie je ook de poll of quizvragen.

*Tip!* Je kunt ook een PowerPoint-sheet met deze informatie gebruiken. De 'Welkomstdia START' kun je downloaden via <u>https://start.noordhoff.nl/sprekers-informatie/</u>.

## Techniek en benodigdheden

We kunnen zowel Windows als Apple computers aansluiten op de hardware van de NVC. Het is belangrijk dat je zelf een laptop meeneemt. Als je die niet voor handen hebt, overleg dat dan met je contactpersoon.



#### Interactieve tools van NVC

De Noordhoff Virtual Classroom is opgericht als voorbeeld om te laten zien hoe je les kunt geven op afstand. De techniek die wordt gebruikt en de hardware die in de NVC hangt is anders dan ZOOM of Mircrosoft Teams. We willen je vragen om alle tools die NVC biedt ook te gebruiken om de meerwaarde van online lesgeven via NVC te ervaren.

Voorbeelden van wat je in de NVC kunt doen:

- 1. Polls live onder deelnemers houden
- 2. Quizvragen stellen en live beantwoorden
- 3. Deelnemers een 'beurt' geven door hen:
  - a. Dingen te laten aanwijzen
  - b. Vragen iets te tekenen
  - c. Vragen laten te beantwoorden
- 4. Het delen van een schoolbord/whiteboard waar zowel alleen de spreker als alle deelnemers op kunnen schrijven. Voorbeeld:
  - a. Je deelt een foto van de kaart van Nederland en vraagt de deelnemers om aan te wijzen waar een plaats ligt
  - b. De deelnemers hebben zelf een kleur pion die ze op de kaart kunnen neerzetten of je kunt 1 persoon aanwijzen die zijn/haar pion kan neerzetten op de kaart.
  - c. Klassikaal bespreek je wat goed/fout is
- 5. Je kijkt als spreker naar maximaal 24 deelnemers. Deze deelnemers zie je op 4 grote televisieschermen. Per scherm zijn er 6 deelnemers. Je kunt deze deelnemers indelen in groepjes per scherm (dus elk scherm wordt 1 groep) en ze per groep vragen stellen om te beantwoorden om op die manier een soort 'wedstrijd' te organiseren.

Wij willen je vragen om altijd minimaal 1 van bovenstaande mogelijkheden te gebruiken, om aan luisteraars duidelijk zichtbaar te maken hoe lesgeven op afstand er uit kan zien.

*Tip!* Bekijk alle video's van Barco (het bedrijf dat de systemen heeft geleverd) om te zien hoe de online tools precies werken.



## Hoe ziet de classroom eruit?

De Noordhoff Virtual Classroom is een winkelpand in hartje Utrecht. Zie hier een aantal foto's van de Noordhoff Virtual Classroom:



## Hoe gebruik je de tools die de NVC biedt?

Wanneer je meer interactie wilt creëren met het publiek is het leuk om het gastcollege interactief te maken. Dit kan heel gemakkelijk! Verwerk in je presentatie de vragen die je aan het publiek zou willen stellen. Als de vraag in beeld is, kun je op het touchscreen dat naast je staat de antwoordmogelijkheden klikken die ze hebben. Dit ziet er als volgt uit:





🚍 Double	Multiple Choice	🧭 Open Answer
Like / Dislike	A/B 1/2	30 Characters
True / False	A//C 1//3	
	A//D 1//4	140 Characters
🙂 Agree / Disagree	A//E 1//5	
? Yes / No	A/./F 1//6	250 Characters

Hierboven zie je de opties die je kunt aanklikken als je het publiek een vraag stelt. De vragen die mogelijk zijn om te stellen, zijn:

- 1. Dubbele vragen (eens/oneens, wel/niet etc.)
- 2. Multiplechoicevragen
- 3. Open vragen

Als je een van de antwoorden aanklikt, zien deelnemers bovenstaande opties in beeld. Klik je bijvoorbeeld op Like/Dislike (linksboven) dan kunnen toehoorders kiezen uit deze twee opties. Zodra personen een antwoord geven, zie je de antwoorden die zij geven als 'overlay' verschijnen over het gezicht van die persoon. Dit ziet er zo uit:





In het scherm zie je direct de resultaten. De vragen kunnen standaard in 30 seconden beantwoord worden. Zodra de tijd om is, zien de deelnemers de uitslag in beeld.

#### Whiteboard gebruiken

Je kunt ook je deelnemers gezamenlijk laten werken op een afbeelding of pagina. Dat doe je met het whiteboard. Voorbeeld: je maakt in je presentatie een dia met een foto. Als de dia aan de beurt is, kun je die laten verschijnen op het 'whiteboard' beeld. Bij de deelnemers heet dit beeld ook 'whiteboard' en bij jou hangt het whiteboard achter je. Vraag de Noordhoff medewerker om uitleg hoe je dit doet! Als je op de punaise klikt in het whiteboard kunnen mensen met een punaise bijvoorbeeld iets aanwijzen. Dit verschijnt dan ook op het whiteboard!

Voorbeeld: Je deelt de kaart van Nederland en vraagt deelnemers te pinpointen waar ze nu zijn. In je dia zet je de afbeelding van de kaart:



Als je die op het whiteboard achter je deelt en je op het touchscreen op de punaise klikt, kunnen mensen zelf een pin zetten.





# Opnames van events

Alle events worden opgenomen. Deze worden na opname gedeeld op onze website noordhoff.nl/start. Alle deelnemers krijgen een terugkijklink toegestuurd.

Als spreker moet je zelf als de sessie begint op de opname knop drukken.

## Vragen

Heb je verder nog vragen? Neem dan contact op met je contactpersoon. Dit kan een uitgever zijn of een andere medewerker van Noordhoff.

